# PONUDBENA DOKUMENTACIJA, MERILA IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

## I. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

1. Izpolnjen **obrazec 1: Standardni obrazec ESPD**: **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD)**, ki je na voljo v elektronski obliki (datoteka XML).

   Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: *http://www.enarocanje.si/_ESPD/* in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).
   Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali pa ga le naloži (.xml) in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.
   Za ostale sodelujoče (podizvajalce) ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki.
   **Sistem e-JN je omejen glede velikosti pripetih datotek.*

   Gospodarski subjekt lahko, ne glede na navedeno, v tem postopku ponovno uporabi obrazec »ESPD«, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

2. Podpisana ali parafirana (vsaka stran posebej) **priloga 1: Projektna naloga**, št. 430-182/2024, ki jo gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki;

3. Podpisana ali parafirana (vsaka stran posebej) **priloga 2: Program podintervencije usposabljanje v čebelarstvu za programsko leto 2025,** ki jo gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki;

4. Izpolnjen in podpisan **obrazec 2: Predračun**, ki ga gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb;

5. Izpolnjen in parafiran **obrazec 3: Vzorec pogodbe**, ki ga gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki;

6. Izpolnjen in podpisan **obrazec 4: Podizvajalci** (v primeru, da gre za ponudbo s podizvajalci, mora biti priložen izpolnjen obrazec), ki ga gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki;

7. Izpolnjen in podpisan **obrazec 5: Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo** in soglasje podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca (v primeru, da gre za ponudbo s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo mora biti izpolnjen in podpisan obrazec 5 priložen za vsakega takega podizvajalca), ki ga gospodarski subjekt v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja dokumentov ponudbene dokumentacije, kot jih zahteva naročnik, mora gospodarski subjekt ravnati v skladu s četrtim odstavkom 77. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F). Za gospodarskega subjekta, ki je samostojni podjetnik velja, da mora predložiti primerne dokumente tam, kjer ni mogoče dobiti zahtevanih.

## II. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral z uporabo merila **»najnižja ponudbena cena brez DDV«.**

V primeru enake ponudbene cene bo naročnik opravil izbor na podlagi žreba. Žreb bo izveden v enem krogu z žrebanjem enega listka iz neprozorne vreče, v kateri so enaki listki, vsak z nazivom enega ponudnikov, ki sodeluje v žrebu. Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem/ izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši. Žreb bo izvedla strokovna komisija naročnika za izvedbo javnega naročila.

## III. POGOJI ZA UGOTOVITEV SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal sposobnost gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.

Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko spregleda očitne ali nebistvene napake. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Pri preverjanju sposobnosti gospodarskega subjekta bo naročnik upošteval dokazila ali druge listinske dokaze, ki jih že ima zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Pri izkazovanju tehnične, strokovne, ekonomske in finančne sposobnosti, se lahko ob pogojih iz 81. člena ZJN-3 gospodarski subjekt sklicuje na kapacitete drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko

gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Naročnik v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 preveri, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik pa bo lahko od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil za ugotavljanje sposobnosti ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh zahtevanih primerov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ob predložitvi ponudbe gospodarski subjekt namesto potrdil oziroma dokazil, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji in jih izdajajo javni organi in tretje osebe, predloži ESPD, ki vključuje lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da ni v položaju zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v predmetnem postopku javnega naročanja in da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

**Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku javnega naročanja:**

1. Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

2. Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz te točke tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3. Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izključen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v Evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

4. Če je pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ RS ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz 1. in 4. točke tega poglavja, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

5. Glede na določila šestega odstavka 75. člena ZJN-3, če:
   - se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
   - lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
   - so pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
   - lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve. Organ, pristojen za varstvo konkurence, lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka,
   - na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
     - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
     - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
     - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

     Enako velja za podizvajalca, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokaz:**
**- gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogojev iz 1. do 5. točke z izpolnjenim in podpisanim ESPD.**

**Naročnik za preverjanje navedb v ESPD pridobi naslednja dokazila:**

**a) za preverjanje pogojev iz 1. točke:**
- **izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register (izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb), če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev;**

**b) za preverjanje pogojev iz 2. točke in prve alineje 5. točke:**
- **potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi;**

**c) za preverjanje pogojev iz 4. točke:**
- **izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.**

**Naročnik lahko pridobi podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.**

**V primeru skupne ponudbe se izpolnjevanje pogojev iz 1. do 5. točke izkazuje za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (vsakega partnerja in vsakega podizvajalca).**

**Pogoji za sodelovanje**

**Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

6. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v poslovni register, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in je registriran za opravljanje dejavnosti.

**Dokaz:**

**- gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja iz 6. točke z izpolnjenim in podpisanim ESPD.**

**Naročnik za preverjanje navedb v ESPD pridobi izpis iz ustreznega registra ali eDosje.**
**V primeru skupne ponudbe se izpolnjevanje pogojev iz 6. točke izkazuje za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (vsakega partnerja in vsakega podizvajalca).**

**Tehnična in strokovna sposobnost**

7. Kadrovski pogoj
   Gospodarski subjekt mora za izvedbo razpisanih storitev zagotoviti predavatelje, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

   a) imajo najmanj tri leta izkušenj na področju čebelarjenja s petimi čebeljimi družinami, kar je razvidno iz registra čebelnjakov ali so v zadnjih treh letih uspešno delovali na področju, ki je predmet usposabljanja kar uveljavljajo z dokazili (izjava delodajalca, NPK certifikat, diploma Čebelarski mojster) ali
   b) dosegajo najmanj tri vidne dosežke na področju drugega strokovnega dela usposabljanja, kot so:
      - delovne izkušnje (najmanj 3 leta) oziroma izkušnje pri aplikaciji stroke na strokovnem področju,
      - objavljena vsaj dva strokovna članka s strokovnega področja,
      - zaključeno izobraževanje tretje bolonjske stopnje ali zaključeno podiplomsko izobraževanje po prejšnjih predpisih, usmerjeno v strokovno področje,
      - vodenje ali sodelovanje pri praktičnih projektih, sodelovanje v mednarodnih projektih ali drugo strokovno mednarodno sodelovanje s strokovnega področja,
      - pridobitev dokumentiranega patenta, priznanja za inovacijo, sodelovanje pri razvoju, izboljšavah ali posebni dosežki na strokovnem področju,

pridobljena posebna znanja in veščine s strokovnega področja in niso del študijskih programov, po katerih si je kandidat pridobil zahtevano izobrazbo.

**Dokaz:**
**- gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogojev iz 7. točke z izpolnjenim in podpisanim obrazcem ESPD in sicer v delu C: Tehnična in strokovna sposobnost.**
**Pravni subjekt mora navesti:**

- **ime in priimek vodje in vseh članov projektne skupine, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, njihovo izobrazbo (stopnja in smer ter naziv izobraževalne ustanove) in njihove reference.**

***V primeru, da gospodarski subjekt ne more vpisati vseh zahtevanih podatkov o projektni skupini v ESPD, v delu C oziroma bi bilo to zelo nepregledno, lahko predloži dokazila in izjave kot prilogo ESPD, vendar mora to jasno navesti v obrazcu ESPD in prilogo tudi podpisati in žigosati.***

**in**

**- naročnik bo zahteval (v kolikor to ne bo razvidno iz ponudbene dokumentacije), da ponudniki predložijo dokazila glede referenc za člane projektne skupine. Rok za predložitev dokazil bo najmanj tri (3) delovne dni od poslanega poziva po e-pošti oz. preko portala eJN.**

**Naročnik ne bo zahteval dokazil, če že ima te dokumente zaradi prejšnjih oddanih javnih naročil in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD oziroma, če jih bo lahko pridobil iz uradno dostopnih evidenc.**

**Naročnik si pridržuje pravico, da za vse navedbe v obrazcu(-ih) ESPD o zagotavljanju tehnične in strokovne sposobnosti od gospodarskega(-ih) subjekta(-ov) kadarkoli med postopkom zahteva dodatne podatke oziroma ustrezna dodatna dokazila.**

**Navedeni prispevki članov projektne skupine morajo biti naročniku prosto dostopni ali mu dostopnost omogoči pravni subjekt, tako da lahko naročnik preveri vsebino prispevka. Za dokazilo o sodelovanju na projektu šteje objavljeno poročilo o projektu oz. drugo dokazilo iz katerega je razvidno, da je član sodeloval pri nalogah, podobnih nalogam za izvedbo tega naročila. Navedena poročila oziroma druga dokazila morajo biti naročniku prosto dostopna ali mu dostopnost omogoči pravni subjekt, tako da lahko naročnik preveri vsebino poročila oziroma drugega dokazila.**

**V primeru skupne ponudbe se izpolnjevanje pogojev iz 7. točke izkazuje skupno (skupno vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, tj. skupaj s partnerji in/ali podizvajalci).**

## IV. ZAHTEVE GLEDE NA VELJAVNO ZAKONODAJO S PODROČJA INTEGRITETE IN PREPREČEVANJA KORUPCIJE

1. Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)) oziroma iz predmetne evidence izhaja, da funkcionar naročnika ali njegov družinski član, ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

2. V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPk bo ponudnik dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

3. V skladu s petim odstavkom 35. člena ZIntPk bo fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta dolžna v postopku javnega naročanja podati pisno izjavo o tem, da fizična oseba

oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena.

**Naročnik bo za izbranega ponudnika preveril podatek iz prve točke tega poglavja iz uradne evidence, ki jo vodi pristojni organ. Za predložitev podatkov iz druge točke tega poglavja pa bo naročnik pozval izbranega ponudnika pred sklenitvijo pogodbe.**